



Die Sirius Facilities GmbH (www.siriusfacilities.com) wurde im Februar 2006 mit der Idee gegründet, aus ehemaligen Industrieflächen innovative Business Parks mit expliziter Mischnutzung für Klein- und Mittelständische Unternehmen zu entwickeln. Zurzeit entwickeln und betreiben wir über dreißig Business Parks deutschlandweit. Weitere Standorte sollen in Kürze folgen. Zur Gewährleistung der weiteren erfolgreichen Expansion in Deutschland suchen wir deshalb schnellstmöglich einen:

Area Sales Manager (w/m)

für die Region West-Mitte und die Region Süd

Als Area Sales Manager berichten Sie an den Head of Sales und sind Sie für die Planung, Steuerung und Kontrolle sämtlicher Vertriebsaktivitäten einer bestimmten Region in Deutschland verantwortlich.

Aufgabengebiet

- Aktive Vermarktung des gesamten Sirius Produktportfolios an Neu- und Bestandskunden
- Planung, Steuerung und Controlling des Vermietungsgeschäftes für mehrere Sirius Business Parks sowie kontinuierliche Optimierung der Vertriebsstruktur
- Budget-, Umsatz- und Ergebnisverantwortung
- Personalverantwortung und -führung von mehreren Mitarbeitern
- Unterstützung der Center Manager in Verhandlungen mit Key Accounts (Großmietern)
- Beobachtung und Analyse des Marktes und aktueller Trends

Anforderungsprofil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Studium; idealerweise mit Schwerpunkt Immobilien oder Qualifikation zum / zur Immobilienfachwirt/in
- Berufserfahrung in der Vermietung von Gewerbeimmobilien
- Gutes kaufmännisches und betriebswirtschaftliches Verständnis
- Verhandlungsgeschick und sehr gute kommunikative Fähigkeiten
- Souveränität im Umgang mit unseren Kunden sowie Freude an Beratung und Verkauf
- Routinierter Umgang mit Vertriebskennzahlen
- Reisebereitschaft
- Selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Verhandlungssichere Englischkenntnisse

Unser Angebot

Wir bieten Ihnen vielfältige Entfaltungsmöglichkeiten an einem modernen Arbeitsplatz in einem dynamischen Team. Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte schicken Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Ihren Gehaltsvorstellungen und Ihrem frühestmöglichen Eintrittstermin an folgende Email-Adresse: jobs@siriusfacilities.com

Kontakt:

Sirius Facilities GmbH · Nadine Rieger/HR- Assistent
Lennéstrasse 3 · 10785 Berlin · T +4930 2850 10 117 · F +4930 2850 10 109

www.siriusfacilities.com

