



Die Sirius Facilities GmbH (www.siriusfacilities.com) wurde im Februar 2006 mit der Idee gegründet, aus ehemaligen Industrieflächen innovative Business Parks mit expliziter Mischnutzung für Klein- und Mittelständische Unternehmen zu entwickeln. Zurzeit entwickeln und betreiben wir über dreißig Business Parks deutschlandweit. Weitere Standorte sollen in Kürze folgen. Zur Gewährleistung der weiteren erfolgreichen Expansion in Deutschland suchen wir deshalb für unser Unternehmen einen

Legal Counsel/Justiziar (m/w)

Als Legal Counsel/Justiziar der Rechtsabteilung sind Sie hauptsächlich zuständig für das gesamte Mietrecht unserer Business Parks in den einzelnen Regionen. Ihre Hauptaufgaben sind dabei im Einzelnen:

Aufgabengebiet

- Prüfung, Erstellung und Verhandlung von gewerblichen Mietverträgen und Nachträgen sowie Vertragsverlängerungen und Kündigungen
- Laufende Anpassung unserer Standardverträge an die Rechtsprechung
- Zusammenarbeit und Abstimmung mit unseren internen Fachabteilungen
- Prüfung, Durchsetzung und Abwehr von werkvertraglichen Ansprüchen
- Betreuung von laufenden Rechtsstreitigkeiten mit externen Anwälten
- Prüfung von versicherungsrechtlichen und arbeitsrechtlichen Fragen

Anforderungsprofil

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium zum Volljurist oder Wirtschaftsjurist, möglichst mit Schwerpunkt Immobilienrecht
- Berufserfahrung (bis max. 2 Jahre) in vergleichbarer Position wünschenswert
- Kenntnisse im aktuellen Mietrecht
- Selbstständige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Belastbarkeit
- Überzeugende Kommunikationsfähigkeit
- Gute MS Office - Kenntnisse (Word, Excel, Outlook)
- Hohe Eigenmotivation
- Gute Englischkenntnisse

Unser Angebot

Wir bieten Ihnen vielfältige Entfaltungsmöglichkeiten an einem modernen Arbeits-platz in einem dynamischen Team im Zentrum Berlins. Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte schicken Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Ihren Gehaltsvorstellungen und Ihrem frühestmöglichen Eintrittstermin an folgende Email-Adresse: jobs@siriusfacilities.com

Kontakt:

Sirius Facilities GmbH
 Daniela Binsker/Personalreferentin
 Lennéstrasse 3 · 10785 Berlin
 T +4930 2850 10 116 · F +4930 2850 10 109

www.siriusfacilities.com

