



Die Sirius Facilities GmbH (www.siriusfacilities.com) wurde im Februar 2006 mit der Idee gegründet, aus ehemaligen Industrieflächen innovative Business Parks mit expliziter Mischnutzung für Klein- und Mittelständische Unternehmen zu entwickeln. Zurzeit entwickeln und betreiben wir über dreißig Business Parks deutschlandweit. Weitere Standorte sollen in Kürze folgen. Zur Gewährleistung der weiteren erfolgreichen Expansion in Deutschland suchen wir deshalb für unser Headquarter in Berlin ab sofort einen

Asset Management Analyst (w/m)

Als Asset Management Analyst sind Sie zuständig für die Steuerung, Kontrolle und Unterstützung des Renewal Prozesses (Bestandsvermietungsmanagement). Sie identifizieren Mietsteigerungspotentiale und unterstützen deren Umsetzung. Ihre Aufgaben im Einzelnen sind:

- Ermittlung & Analyse der Mietvertragsverlängerungen (Renewalsdatenbank)
- Organisation und Durchführung der monatlichen Telefonkonferenzen mit den Center Managern zur Besprechung der Mietvertragsverlängerungen
- Mithilfe zur Erstellung & Implementierung eines automatisierten Prozesses mit Hilfe von ACT (CRM-System) hinsichtlich von Mietvertragsverlängerungen
- Prüfung von Mietvertragskonditionen (Tenant Approvals) und Unterstützung der Mietvertragsverhandlungen
- Durchführung von komplexen Berechnungen zur Leistungskontrolle der Liegenschaften und des Gesamt-Portfolios
- Erstellen von monatlichen Reportings/Renewal Forecast/Kennzahlenanalyse
- Kündigungsmanagement
- Indexierungsprüfungen
- Erstellen von Finanzmodellen
- Ad-hoc Analysen/Sonderprojekte

Anforderungsprofil

- Abgeschlossenes Hochschulstudium im kaufmännischen Bereich
- Kenntnisse im Bereich immobilienrechtlicher sowie finanzmathematischer Fragen
- Unternehmerisches und ausgeprägtes analytisches Denken
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Entscheidungsfähigkeit
- Gute Excelkenntnisse
- Gute Englischkenntnisse

Unser Angebot

Wir bieten Ihnen vielseitige Entfaltungsmöglichkeiten an einem modernen Arbeitsplatz im Herzen Berlins. Mit dem Berliner Tiergarten vor der Haustür sowie einem innovativen Team können Sie unmögliche Dinge möglich machen – dabei kommt der Spaß an der Arbeit nicht zu kurz.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte schicken Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Ihren Gehaltsvorstellungen und Ihrem frühestmöglichen Eintrittstermin an folgende Email-Adresse: jobs@siriusfacilities.com

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Sirius Facilities GmbH
 Daniela Binsker/Personalreferent
 Lennéstrasse 3 · 10785 Berlin
 T +4930 2850 10 110 · F +4930 2850 10 109

www.siriusfacilities.com

